

# التوثيق والإحالات المرجعية: مبادئ عامة

إعداد: فريق المركز اللغة: العربية المحور: أساسيات البحث العلمي

## ملخص

يقدم هذا الدليل المختصر مبادئ عامة في التوثيق وبناء قائمة المراجع، ويبيّن عناصر البيانات الواجب تسجيلها لكل مصدر، وكيفية الحفاظ على اتساق النمط المعتمد داخل العمل الواحد.

## المحتويات

### 1 لماذا نوّثق

### 2 البيانات الأساسية لكل مصدر

### 3 اتساق النمط

### 4 مراجعة قائمة المراجع

## 1. لماذا نوثّق

التوثيق يمنح المصادر حقها، ويتيح للقارئ الرجوع إلى الأصل للتحقق، ويظهر عمق اطلاع الباحث، ويحمي العمل من شبهة الانتحال.

## 2. البيانات الأساسية لكل مصدر

يُسجّل لكل مصدر اسم المؤلف أو الجهة المسؤولة، وعنوان العمل، وسنة النشر، ودار النشر أو الدورية، ورقم الإصدار والصفحات عند الاقتضاء، والرابط وتاريخ الاطلاع للمصادر الإلكترونية.

### 3. اتساق النمط

تعتمد الجهة الأكاديمية أو المشرف نمطًا واحدًا للتوثيق، ويلتزم به الباحث في المتن وقائمة المراجع على السواء، فلا يخلط بين أنماط مختلفة في العمل نفسه.

### 4. مراجعة قائمة المراجع

تُطابَق الإحالات في المتن مع القائمة الختامية للتأكد من أن كل إحالة لها مرجع، وأن كل مرجع في القائمة استُشهد به فعليًا، وتُرتَّب القائمة وفق قاعدة النمط المعتمد.

#### نقاط أساسية

- ◆ سجّل بيانات المصدر عند أول اطلاع
- ◆ التزم بنمط توثيق واحد
- ◆ طابِق المتن مع قائمة المراجع
- ◆ تحقّق من الروابط وتواريخ الاطلاع

تنبيه: هذا الملف نموذج توضيحي أعدّه فريق المركز لتجربة المكتبة المرجعية، ويستبدله الفريق بالمرجع الحقيقي. لا يتضمن اقتباسات ولا مراجع منسوبة إلى مؤلفين بأعيانهم.